



**Федеральное агентство морского и речного транспорта**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Государственный университет морского и речного флота  
имени адмирала С.О. Макарова»**  
**Воронежский филиал «Государственный университет морского и речного флота  
имени адмирала С.О. Макарова»**

---

Кафедра **правовых и гуманитарных наук**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
по дисциплине **Исполнительное производство**  
(приложение к рабочей программе дисциплины)

Направление подготовки **40.03.01 Юриспруденция**

Направленность (профиль) **Правовые аспекты организации обеспечения безопасности на транспорте**

Уровень высшего образования **бакалавриат**

Форма обучения очная, заочная  
(очная, очно-заочная, заочная)

Воронеж  
2024

# 1. Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе освоения дисциплины

Рабочей программой дисциплины Исполнительное производство предусмотрено формирование следующих компетенций.

Таблица 1

## Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе освоения дисциплины

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<p>Код и содержание компетенции</p> <p>ПК - 7.</p> <p>Способен владеть навыками подготовки юридических документов в транспортной отрасли</p>	<p>Индикатор ПК - 7.1</p> <p>Анализ и оценка юридических документов в области транспортного законодательства</p>	<p><b>Знать:</b> юридические документы в области транспортного законодательства</p>
		<p><b>Уметь:</b> Анализировать юридические документы в области транспортного законодательства</p>
		<p><b>Владеть:</b> навыками оценки юридических документов в области транспортного законодательства</p>
	<p>Индикатор ПК - 7.2</p> <p>Разработка юридических документов для транспортной отрасли</p>	<p><b>Знать:</b> юридические документы для транспортной отрасли</p>
		<p><b>Уметь:</b> разрабатывать юридические документы для транспортной отрасли</p>
		<p><b>Владеть:</b> навыками разработки юридических документов для транспортной отрасли</p>
	<p>Индикатор ПК - 7.3</p> <p>Правовая стандартизация в области транспортных грузов</p>	<p><b>Знать:</b> правовую стандартизацию в области транспортных грузов</p>
		<p><b>Уметь:</b> применять правовую стандартизацию в области транспортных грузов</p>
		<p><b>Владеть:</b> навыками стандартизации в области</p>

## 2. Паспорт фонда оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся

Таблица 2

Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Формируемая компетенция	Наименование оценочного средства
1	Тема 1. Понятие, сущность и нормативное правовое регулирование исполнительного производства в России.	<i>ПК-7.1</i>	<i>тестирование, практическое задание зачет</i>
2	Тема 2. Субъекты исполнительного производства.	<i>ПК-7.2 ПК-7.3</i>	<i>тестирование, практическое задание зачет</i>
3	Тема 3. Общие правила применения мер принудительного исполнения.	<i>ПК-7.1 ПК-7.2</i>	<i>тестирование, практическое задание зачет</i>
4	Тема 4. Стадии исполнительного производства.	<i>ПК-7.2 ПК-7.3</i>	<i>тестирование, практическое задание зачет</i>
5	Тема 5. Расходы по совершению исполнительных действий.	<i>ПК-7.2 ПК-7.3</i>	<i>тестирование, практическое задание зачет</i>
6	Тема 6. Распределение взысканных денежных сумм.	<i>ПК-7.1 ПК-7.2</i>	<i>тестирование, практическое задание зачет</i>
7	Тема 7. Ответственность в исполнительном производстве.	<i>ПК-7.1 ПК-7.2</i>	<i>тестирование, практическое задание зачет</i>
8	Тема 8. Защита прав участников и иных лиц при совершении исполнительных действий.	<i>ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3</i>	<i>тестирование, практическое задание зачет</i>
9	Тема 9. Общие правила обращения взыскания на имущество должника.	<i>ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3</i>	<i>тестирование, практическое задание курсовая работа зачет</i>
10	Тема 10. Особенности обращения взыскания на имущество и доходы должника – гражданина.	<i>ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3</i>	<i>тестирование, практическое задание зачет</i>

11	Тема 11. Особенности обращения взыскания на имущество и доходы должника – организации	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	тестирование, практическое задание зачет
12	Тема 12. Особенности обращения взыскания на отдельные виды имущества должника	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	тестирование, практическое задание зачет
13	Тема 13. Исполнение исполнительных документов неимущественного характера	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	тестирование, практическое задание зачет
14	Тема 14. Особенности совершения исполнительных действий с иностранным элементом	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	тестирование, практическое задание зачет

Таблица 3

Критерии оценивания результата обучения по дисциплине и шкала оценивания по дисциплине

Результат обучения по дисциплине	Критерии оценивания результата обучения по дисциплине и шкала оценивания по дисциплине				Процедура оценивания
	2	3	4	5	
	Не зачтено	Зачтено			
ПК - 7.1. Знать юридические документы в области транспортного законодательства	Отсутствие или фрагментарные представления о юридических документах в области транспортного законодательства	Неполные представления о юридических документах в области транспортного законодательства	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о юридических документах в области транспортного законодательства	Сформированные систематические представления о юридических документах в области транспортного законодательства	Опрос, выполнение реферата, решение задач, решение тестов, ответы на зачете.
ПК - 7.1. Уметь анализировать юридические документы в области транспортного законодательства	Отсутствие умений или фрагментарные умения анализировать юридические документы в области транспортного законодательства	В целом удовлетворительные, но не систематизированные умения анализировать юридические документы в	В целом удовлетворительные, но содержащие отдельные пробелы умения анализировать юридические документы в обла-	Сформированные умения анализировать юридические документы в области транспортного за-	Опрос, выполнение реферата, решение задач, решение тестов, ответы на зачете.

	ства	области транспортно-го законодательства	сти транспортного законодательства	нодательства	
ПК - 7.1. Владеть навыками оценки юридических документов в области транспортного законодательства	Отсутствие владения или фрагментарные владения навыками оценки юридических документов в области транспортного законодательства	В целом удовлетворительные, но не систематизированные владения навыками оценки юридических документов в области транспортного законодательства	В целом удовлетворительные, но содержащие отдельные пробелы владения навыками оценки юридических документов в области транспортного законодательства	Сформированные владения навыками оценки юридических документов в области транспортного законодательства	Опрос, выполнение реферата, решение задач, решение тестов, ответы на зачете.
ПК - 7.2. Знать юридические документы для транспортной отрасли	Отсутствие или фрагментарные представления о юридических документах для транспортной отрасли	Неполные представления о юридических документах для транспортной отрасли	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о юридических документах для транспортной отрасли	Сформированные систематические представления о юридических документах для транспортной отрасли	Опрос, выполнение реферата, решение задач, решение тестов, ответы на зачете.
ПК - 7.2. Уметь разрабатывать юридические документы для транспортной отрасли	Отсутствие умений или фрагментарные разрабатывать юридические документы для транспортной отрасли	В целом удовлетворительные, но не систематизированные умения разрабатывать юридические документы для транспортной отрасли	В целом удовлетворительные, но содержащие отдельные пробелы умения разрабатывать юридические документы для транспортной отрасли	Сформированные умения разрабатывать юридические документы для транспортной отрасли	Опрос, выполнение реферата, решение задач, решение тестов, ответы на зачете.

		расли			
ПК - 7.2. Владеть навыками разработки юридических документов для транспортной отрасли	Отсутствие владения или фрагментарные владения навыками разработки юридических документов для транспортной отрасли	В целом удовлетворительные, но не систематизированные владения навыками разработки юридических документов для транспортной отрасли	В целом удовлетворительные, но содержащие отдельные пробелы владения навыками разработки юридических документов для транспортной отрасли	Сформированные владения навыками разработки юридических документов для транспортной отрасли	Опрос, выполнение реферата, решение задач, решение тестов, ответы на зачете.
ПК - 7.3. Знать правовую стандартизацию в области транспортных грузов	Отсутствие или фрагментарные представления о правовой стандартизации в области транспортных грузов	Неполные представления о правовой стандартизации в области транспортных грузов	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о правовой стандартизации в области транспортных грузов	Сформированные систематические представления о правовой стандартизации в области транспортных грузов	Опрос, выполнение реферата, решение задач, решение тестов, ответы на зачете.
ПК - 7.3. Уметь применять правовую стандартизацию в области транспортных грузов	Отсутствие умений или фрагментарные умения применять правовую стандартизацию в области транспортных грузов	В целом удовлетворительные, но не систематизированные умения применять правовую стандартизацию в области транспортных грузов	В целом удовлетворительные, но содержащие отдельные пробелы умения применять правовую стандартизацию в области транспортных грузов	Сформированные умения применять правовую стандартизацию в области транспортных грузов	Опрос, выполнение реферата, решение задач, решение тестов, ответы на зачете.
ПК - 7.3. Владеть навыками стандартизации в области	Отсутствие владения или фрагментарные владения	В целом удовлетворительные, но не система-	В целом удовлетворительные, но содержащие	Сформированные владения навыками	Опрос, выполнение реферата, решение задач, ре-

транспортных грузов	навыками стандартизации в области транспортных грузов	тизи- рованные владения навыками навыками стандартизации в области транспортных грузов	отдельные пробелы владения навыками стандартизации в области транспортных грузов	навыками стандартизации в области транспортных грузов	шение тестов, ответы на зачете.
---------------------	---	--	--	---	---------------------------------

## ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

### Устный опрос

Текущий контроль по дисциплине «Исполнительное производство» проводится в форме устного опроса.

Перечень тем для устного опроса:

### Письменный опрос

Текущий контроль по дисциплине «Исполнительное производство» проводится в форме письменного опроса.

Перечень вопросов для письменного опроса:

## Раздел 1. Исполнительное право и исполнительное производство в России. Субъекты исполнительного производства

### Тема 1. Понятие и соотношение исполнительного права и исполнительного производства в России

#### Вопросы для контроля знаний:

1. Понятие исполнительного права как комплексной отрасли права.
2. Предмет и система исполнительного права.
3. Понятие и сущность исполнительного производства.
4. Соотношение и взаимодействие исполнительного производства с гражданским процессуальным и арбитражным процессуальным правом.
5. Предмет правового регулирования отношений, возникающих в исполнительном производстве.
6. Метод правового регулирования отношений, возникающих в исполнительном производстве. Источники исполнительного производства.
7. Система источников исполнительного производства.
8. Стадии исполнительного производства.

9. Принципы исполнительного производства. Система принципов исполнительного производства.

**Практические и ситуационные задания:**

1. В пользу индивидуального предпринимателя Иванова решением арбитражного суда было взыскано с АО «Прометей» 3000 руб. Иванов обратился к судебному приставу-исполнителю по месту нахождения АО «Прометей», представив решение арбитражного суда, с просьбой осуществить принудительное исполнение решения. Судебный пристав-исполнитель отказал в возбуждении исполнительного производства. *Прав ли судебный пристав-исполнитель? Дайте мотивированный ответ.*

**Тема 2. Субъекты исполнительного производства**

**Вопросы для контроля знаний:**

1. Субъекты исполнительного производства: состав, классификация.
2. Полномочия судебного пристава-исполнителя и иных должностных лиц Федеральной службы судебных приставов.
3. Взаимодействие Федеральной службы судебных приставов с судами общей юрисдикции и арбитражными судами.
4. Взаимодействие Федеральной службы судебных приставов с федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими учет прав на имущество и уполномоченными на реализацию арестованного имущества.
5. Исполнение судебных актов, актов других органов и должностных лиц финансовыми органами, банками, работодателями, другими органами, организациями и гражданами.
6. Стороны исполнительного производства: понятие, права и обязанности. Представительство в исполнительном производстве: понятие, цели, основания, виды. Полномочия представителя, порядок их оформления.

**Практические и ситуационные задания:**

После возбуждения исполнительного производства и начала совершения исполнительных действий взыскатель Смирнов обратился в суд с требованием заменить судебного пристава-исполнителя Шакирову на том основании, что она и должник Ибрагимов являются родственниками, поэтому имеются основания сомневаться в беспристрастности судебного пристава-исполнителя. *Прав ли Смирнов? Дайте мотивированный ответ.*

**Раздел 2. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОИЗВОДСТВА**

**Тема 3. Общие правила применения мер принудительного исполнения**



### **Вопросы для контроля знаний:**

1. Исполнительные документы: понятие и виды.
2. Требования, предъявляемые к исполнительным документам.
3. Установление и исчисление сроков в исполнительном производстве.
4. Сроки предъявления исполнительных документов к исполнению, порядок их исчисления и восстановления.
5. Меры принудительного исполнения: понятие, виды, основания применения. Исполнительные действия.
6. Время совершения исполнительных действий.
7. Сроки совершения исполнительных действий.
8. Разъяснение судебного акта, акта другого органа и должностного лица.
9. Сводное исполнительное производство. Отложение исполнительных действий.

### **Практические и ситуационные задания:**

При совершении исполнительных действий судебный пристав-исполнитель Манакова обратила взыскание на заложенное имущество должника Каримова в виде автомобиля «Волга» путем наложения на него ареста для последующей реализации. Залогодержатель Рахимов, возражая против указанных действий Манаковой, указал, что у должника Каримова имеется другое имущество для погашения требований. *Правомерны ли действия судебного пристава-исполнителя? Дайте мотивированный ответ.*

### **Тема 4. Стадии исполнительного производства**

#### **Вопросы для контроля знаний:**

1. Возбуждение исполнительного производства как самостоятельная стадия: понятие, цель, задачи.
2. Процессуальный порядок возбуждения исполнительного производства.
3. Содержание постановления о возбуждении исполнительного производства.
4. Последствия нарушения требований, предъявляемых к исполнительному документу.
5. Отказ в возбуждении исполнительного производства: основания, процессуальный порядок.
6. Меры по обеспечению исполнения исполнительного документа.
7. Извещения и вызовы в исполнительном производстве.
8. Завершение исполнительного производства как самостоятельная стадия
9. исполнительного производства: понятие, цель, задачи, формы.
10. Прекращение исполнительного производства: понятие, основания, последствия.

### **Практические и ситуационные задания:**

В пользу взыскательницы Ивановой с ее бывшего мужа в 2006 г. были взысканы алименты на содержание ребенка. Через пять месяцев после вынесения решения супруги помирились, и взыскательница отозвала исполнительный лист. Через два года супруги снова поссорились, брак по инициативе жены был расторгнут, и последняя снова предъявила исполнительный лист ко взысканию, написав заявление о взыскании задолженности за прошедшие два года. *Как должен поступить судебный пристав-исполнитель? Дайте мотивированный ответ.*

### **Тема 5. Расходы по совершению исполнительных действий**

#### **Вопросы для контроля знаний:**

1. Расходы по совершению исполнительных действий: понятие, виды.
2. Финансирование расходов по совершению исполнительных действий.
3. Возмещение расходов по совершению исполнительных действий.
4. Процессуальный порядок взыскания расходов по совершению исполнительных действий.

### **Практические и ситуационные задания:**

По иску Мишина к Вядищеву о защите чести и достоинства суд вынес решение, которым обязал ответчика опровергнуть на общем собрании трудового коллектива распространенную им ранее среди сослуживцев информацию о том, что Мишин «выгнал из дома своих родителей». *Какие действия должен совершить судебный пристав-исполнитель, если Вядищев еще до вынесения решения уволился? Изменится ли решение задачи, если уволился Мишин?*

### **Тема 6. Распределение взысканных денежных сумм**

#### **Вопросы для контроля знаний:**

1. Распределение взысканных денежных сумм и очередность удовлетворения требований взыскателя.
2. Общие правила распределения взысканных денежных сумм.
3. Преимущества в удовлетворении требований, следующие из других федеральных законов.
4. Коллизии, существующие в законодательстве, определяющем очередность удовлетворения требований кредиторов и взыскателей.
- 5.

### **Практические и ситуационные задания:**

Судебный пристав-исполнитель отказался принять к исполнению удосто-

верение, выданное комиссией по трудовым спорам, на основании ее решения о взыскании с предприятия в пользу Иванова заработной платы, сославшись на то, что должник заявил о своем намерении обжаловать решение комиссии по трудовым спорам в суд. *Проанализируйте действие судебного пристава-исполнителя. Дайте мотивированный ответ.*

## **Тема 7. Ответственность в исполнительном производстве**

### **Вопросы для контроля знаний:**

1. Ответственность в исполнительном производстве: понятие, особенности, виды. Уголовная ответственность в исполнительном производстве.
2. Административная ответственность в исполнительном производстве.
3. Гражданско-правовая ответственность в исполнительном производстве. Дисциплинарная ответственность в исполнительном производстве.
4. Процессуальная ответственность в исполнительном производстве: штрафная и ответственность в виде неблагоприятных процессуально-правовых последствий. Ответственность за неисполнение исполнительного документа
5. Ответственность за невыполнение законных требований судебного пристава-исполнителя
- 6.

### **Практические и ситуационные задания:**

Во время исполнения судебного приказа о взыскании алиментов в размере одной трети заработка должник скончался. Вторая жена умершего просит судебного пристава-исполнителя прекратить исполнительное производство в отношении взыскания алиментов на детей мужа от первого брака. *Вправе ли судебный пристав-исполнитель самостоятельно решить вопрос о прекращении исполнительного производства? Дайте мотивированный ответ.*

## **Тема 8. Защита прав участников и иных лиц при совершении исполнительных действий**

### **Вопросы для контроля знаний:**

1. Процессуальные формы контроля и надзора в исполнительном производстве. Субъекты контроля и надзора в исполнительном производстве.
2. Судебный надзор в исполнительном производстве.
3. Внутриведомственный контроль в исполнительном производстве.
4. Контроль, осуществляемый другими участниками исполнительного производства.
5. Обжалование действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя.
6. Процессуальный порядок рассмотрения жалоб на действия (бездействие) судебного пристава-исполнителя в суде общей юрисдикции.
7. Предъявление исков в исполнительном производстве.
8. Поворот исполнения. Основания поворота исполнения.

### **Практические и ситуационные задания:**

С Головки, работающего менеджером в торговой фирме, взыскано по решению суда 3 тыс. руб. в пользу Павловой за ущерб, причиненный столкновением автомашин. Головка имеет ежемесячный доход в размере 14 тыс. руб. Судебный пристав-исполнитель предложил должнику добровольно исполнить решение суда в пятидневный срок, а по истечении данного срока наложил арест на телевизор Головки стоимостью 4 тыс. руб. *Правильно ли поступил судебный пристав-исполнитель? Дайте мотивированный ответ.*

## **Раздел 3. ОСОБЕННОСТИ ПРИМЕНЕНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ МЕР ПРИНУДИТЕЛЬНОГО ИСПОЛНЕНИЯ**

### **Тема 9. Общие правила обращения взыскания на имущество должника**

#### **Вопросы для контроля знаний:**

1. Установление имущества должника.
2. Порядок обращения взыскания на денежные средства и иное имущество должника.
3. Арест имущества должника при исполнении судебного акта об обеспечении иска.
4. Оценка имущества должника. Способы реализации арестованного имущества.
5. Самостоятельная реализация имущества должником.
6. Порядок организации и проведения продажи имущества
7. Продажа недвижимого имущества должника.
8. Подготовка торгов судебным приставом-исполнителем. и порядок проведения торгов.

### **Практические и ситуационные задания:**

Решением Кировского районного суда г. Екатеринбурга с Екатеринбургского художественного училища в пользу Вениной взыскан заработок за время вынужденного прогула в период с 1 июня 2012 г. по 12 мая 2013 г. в сумме 570 тыс. руб. Определением апелляционной инстанции решение изменено, сумма подлежащего взысканию заработка увеличена до 680 тыс. руб. Считая, что суд второй инстанции допустил при расчете подлежащего взысканию заработка арифметическую ошибку, должник обратился в Кировский районный суд с заявлением об ее исправлении и просил приостановить исполнительное производство. Определением районного суда от 22 июля 2013 г. исполнительное производство приостановлено до рассмотрения вопроса об исправлении ариф-

метической ошибки по существу, дело направлено в суд кассационной инстанции. Получив копию определения от 22 июля 2013 г., судебный пристав-исполнитель приостановил исполнительные действия. Ванина обжаловала определение от 22 июля 2013 г. в апелляционном порядке, а на бездействие судебного пристава-исполнителя подала жалобу в суд, указав, что бездействие неправомерно, поскольку определение от 22 июля 2013 г. не вступило в законную силу.

Дайте оценку действиям районного суда, судебного пристава-исполнителя и взыскателя. ***В каком порядке подлежит исполнению определение суда о приостановлении исполнительного производства?***

## **Тема 10. Особенности обращения взыскания на имущество и доходы должника – гражданина**

### **Вопросы для контроля знаний:**

1. Основания обращения взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника-гражданина.
2. Исчисление размера удержаний из заработной платы и иных видов доходов должника – гражданина.
3. Размер удержаний из заработной платы и иных видов доходов должника – гражданина.
4. Виды доходов, на которые не может быть обращено взыскание.
5. Особенности исполнения исполнительных документов о взыскании алиментов и задолженности по алиментам.

### **Практические и ситуационные задания:**

Укажите, в каких из нижеперечисленных случаев исполнительное производство подлежит прекращению:

- а) должник добровольно погасил задолженность по исполнительному документу;
- б) организация-должник исключена из государственного реестра, принадлежащего ей имущества не обнаружено;
- в) с момента возбуждения исполнительного производства о взыскании денежных средств с организации истекло 5 лет;
- г) стороны исполнительного производства представили судебному приставу-исполнителю письменное соглашение, по которому должник в счет долга передает взыскателю акции АО «Свердлэнерго»;

д) решение суда, на основании которого выдан исполнительный лист, отменено в надзорном порядке;

е) ребенок, на которого взыскиваются алименты, достиг 18 лет;

## **Тема 11. Особенности обращения взыскания на имущество и доходы должника – организации**

### **Вопросы для контроля знаний:**

1. Очередность обращения взыскания на имущество должника- организации и индивидуального предпринимателя.

2. Порядок обращения взыскания на имущество должника – организации при введении процедур банкротства, при реорганизации и ликвидации должника – организации.

3. Обращение взыскания на имущество публично-правовых организаций и бюджетных учреждений.

4.

### **Практические и ситуационные задания:**

В производстве судебного пристава-исполнителя Железнодорожного подразделения судебных приставов г. Екатеринбурга находятся исполнительные листы судов о взыскании денежных средств с дочернего страхового открытого акционерного общества «Росгосстрах-Свердловск». Среди них имеются листы о взыскании страховых платежей, заработной платы, возмещении вреда, причиненного здоровью, и др. Определением судьи Арбитражного суда Свердловской области возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве) ДСООАО «Росгосстрах-Свердловск».

*Как следует поступить судебному приставу-исполнителю в данной ситуации?*

## **Тема 12. Особенности обращения взыскания на отдельные виды имущества должника**

### **Вопросы для контроля знаний:**

1. Обращение взыскания на денежные средства.

2. Порядок обращения взыскания на денежные средства в банках или иных кредитных организациях.

3. Особенности обращения взыскания на ценные бумаги.

4. Особенности обращения взыскания на имущество некоторых организаций и их членов (участников).

5. Арест недвижимого имущества.

6. Внесудебный порядок обращения взыскания на заложенное имущество.

7. Арест заложенного имущества. Оценка заложенного имущества. Реализация заложенного имущества.

8. Порядок обращения взыскания на имущество должника, находящееся у третьих лиц.

9.

### **Практические и ситуационные задания:**

Укажите, какие из перечисленных нарушений являются основанием к отказу в возбуждении исполнительного производства?

1) исполнительный лист подписан судьей, не входившим в состав суда, вынесшего решение;

2) в исполнительном листе, выданном на основании определения об обеспечении иска, не указаны наименование взыскателя, его место жительства;

3) в судебном приказе не указан срок предъявления его ко взысканию;

4) в исполнительном листе не указана дата вступления решения суда в законную силу;

5) исполнительный лист не содержит сведений о дате и месте рождения должника, месте его работы;

6) в исполнительном листе не указана дата его выдачи;

7) исполнительный лист не содержит сведений о дате принятия судебного акта, на основании которого он выдан;

8) исполнительный лист изложен на двух листах, не скрепленных между собой.

## **Тема 13. Исполнение исполнительных документов неимущественного характера**

### **Вопросы для контроля знаний:**

1. Общие условия исполнения исполнительных документов

2. Добровольное исполнение требований исполнительного документа по спорам неимущественного характера.

3. Взыскание исполнительского сбора при исполнении исполнительных документов по спорам неимущественного характера.

4. Сроки исполнения исполнительных документов по спорам неимущественного характера. Окончание и прекращение исполнительного производства.

5. Особенности исполнения исполнительных документов о восстановлении на работе и по иным трудовым делам.

6. Особенности исполнения исполнительных документов о выселении должника, вселении взыскателя и по иным жилищным делам.

7. Особенности исполнения исполнительных документов неимущественного характера по брачно-семейным делам.

8. Исполнение исполнительных документов о передаче (отобрании) ребенка.

9. Особенности исполнения исполнительных документов об административном приостановлении деятельности.

10. Исполнение содержащегося в исполнительном документе требования об административном выдворении за пределы Российской Федерации иностранного гражданина

### **Практические и ситуационные задания:**

На основании решения суда Серов обязан передать Сударкину телевизор и магнитофон. На предложение о добровольном исполнении решения Серов ответил отказом. Сударкин обратился в Службу судебных приставов. *Какие меры могут быть применены судебным приставом-исполнителем для принудительного исполнения данного решения?*

## **Тема 14. Особенности совершения исполнительных действий с иностранным элементом**

### **Вопросы для контроля знаний:**

1. Исполнение судебных актов и актов других органов в отношении иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных организаций.

2. Международные договоры и соглашения Российской Федерации, имеющие значение для исполнительного производства.

3. Правила об иммунитете иностранных граждан и государств.

4. Исполнение решений иностранных судов и арбитражей. Правовое регулирование вопроса исполнения решений иностранных судов и арбитражей.

### **Практические и ситуационные задания:**

В соответствии с решением районного суда Петров обязан в течение месяца снести находящийся на его земельном участке сарай для обеспечения прохода и проезда через него взыскателя Иванова, который является собственником соседнего земельного участка.

В установленный срок Петров судебное решение не исполнил. Взыскатель обратился в Службу судебных приставов.

*Каким способом можно исполнить действия, указанные в исполни-*



Критерии оценивания

№ п/п	Критерии оценивания	Результат
1	Обучаемый не смог ответить на поставленные вопросы	не зачтено
2	Обучаемый верно ответил на поставленные вопросы	зачтено

Таблица 5

Показатели, критерии и шкала оценивания письменных ответов

Критерии оценивания	Показатели и шкала оценивания			
	5	4	3	2
полнота и правильность ответа	обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий	обучающийся достаточно полно излагает материал, однако допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого	обучающийся демонстрирует знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил	обучающийся демонстрирует незнание большей части соответствующего вопроса
степень осознанности, понимания изученного	обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные	присутствуют 1-2 недочета в обосновании своих суждений, количество приводимых примеров ограничено	не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры	допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл
языковое оформление ответа	излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка	излагает материал последовательно, с 2-3 ошибками в языковом оформлении	излагает материал непоследовательно и допускает много ошибок в языковом оформлении излагаемого	беспорядочно и неуверенно излагает материал

Перевод набранных при письменном опросе баллов в оценку производится в соответствии с Положением о фондах оценочных средств для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся по программам высшего образования.

## Тестирование

1. Исполнительное производство представляет собой:

а) деятельность судебных приставов-исполнителей и других участников правоотношений, складывающихся в процессе реализации исполнительных документов, указанных в ст. 12 Федерального закона «Об исполнительном производстве»;

б) добровольное исполнение актов, указанных в ст. 12 Федерального закона «Об исполнительном производстве» в качестве исполнительных документов;

в) системную целостную совокупность норм, регулирующих деятельность службы судебных приставов;

г) деятельность судебных приставов-исполнителей по принудительному исполнению исполнительных листов, выданных на основании судебных актов.

2. Исполнительное право отличается от других отраслей российского права:

а) собственный предмет правового регулирования, специфический метод правового регулирования, нормативная база, принципы и состав субъектов, чья деятельность подлежит регулированию;

б) собственный кодекс;

в) особый предмет и метод;

г) специальные принципы и нормативная база.

3. Задачей исполнительного производства является:

а) своевременное и полное исполнение требований исполнительных документов, указанных в ст. 12 ФЗ «Об исполнительном производстве»;

б) своевременное и полное исполнение судебных решений;

в) исполнение приговоров суда;

г) исполнение гражданско-правовых договоров.

4. Принципы исполнительного права представляют собой:

а) выраженные в правовых нормах, регулирующих порядок исполнительного производства в Российской Федерации, исходные положения, образующие основу отрасли исполнительного права;

б) исходные положения, образующие согласно ГПК основу отрасли исполнительного производства;

в) нормы Федерального закона «Об исполнительном производстве», регулирующие общие правила принудительного исполнения;

г) основные положения Федерального закона «О судебных приставах».

5. Какой из названных принципов исполнительного производства прямо не указан в ст. 4 Федерального закона «Об исполнительном производстве»?

а) принцип законности;

б) принцип своевременности совершения исполнительных действий и применения мер принудительного исполнения;

в) принцип уважения чести и достоинства гражданина;

г) принцип диспозитивности.

6. Принцип соотносимости объема требований взыскателя и мер принудительного исполнения является:

а) конституционным;

- б) межотраслевым;
- в) отраслевым.

7. Лицо, претендующее на занятие должности судебного пристава-исполнителя, должно достичь возраста:

- а) 18 лет;
- б) 20 лет;
- в) 21 года;
- г) 25 лет.

8. Кто является сторонами исполнительного производства?

- а) взыскатель и должник;
- б) взыскатели;
- в) взыскатели, должники, третьи лица;
- г) должники.

9. Какой из названных органов не относится к органам, непосредственно исполняющим требования, содержащиеся в исполнительном документе?

- а) регистрационная служба;
- б) суд;
- в) ЗАГС;
- г) банк.

10. Гражданин или организация, в пользу или в интересах которых выдан исполнительный документ и должно быть осуществлено взыскание, является:

- а) взыскателем;
- б) должником;
- в) заинтересованным лицом.

11. Соучастием в исполнительном производстве считается совместное участие в исполнительном производстве:

- а) должника и взыскателя;
- б) одновременно нескольких взыскателей и нескольких должников;
- в) нескольких лиц, являющихся взыскателями, в отношении одного или нескольких должников.

12. По делу о взыскании в пользу несовершеннолетнего наследника задолженности по договору займа, заключенному наследодателем с должником, права несовершеннолетнего взыскателя в исполнительном производстве осуществляются:

- а) им самостоятельно;
- б) им самостоятельно, если он достиг возраста 14 лет;
- в) его законными представителями.

13. В случае смерти должника при исполнении решения о взыскании алиментов судебный пристав-исполнитель должен:

- а) вынести постановление о замене выбывшей стороны правопреемником;
- б) обратиться в суд с заявлением о прекращении исполнительного производства;
- в) обратиться в суд с заявлением о приостановлении исполнительного производства.

14. Если исполнительный лист предъявлен к взысканию представителем

взыскателя, имеющим доверенность, в которой указано, что он уполномочен представлять интересы взыскателя в суде в процессе принудительного исполнения судебного постановления, то судебный пристав-исполнитель должен:

а) принять исполнительный лист ко взысканию и возбудить исполнительное производство;

б) отказать в принятии исполнительного листа и возвратить его взыскателю.

15. Если должник заявляет ходатайство об отложении совершения исполнительных действий ввиду того, что его представитель в настоящий момент по уважительным причинам отсутствует, а сам должник не обладает необходимыми юридическими знаниями и, по словам должника, не может должным образом отстаивать свои права, то судебный пристав-исполнитель должен:

а) отказать в удовлетворении заявления должника и приступить к совершению исполнительных действий;

б) удовлетворить заявленное ходатайство и отложить совершение исполнительных действий.

16. Если лицо, предположительно не владеющее языком, на котором ведется исполнительное производство, и которому разъяснялось его право иметь переводчика, изначально отказалось от услуг переводчика, но затем уже в ходе совершения исполнительных действий заявило ходатайство о назначении переводчика, то судебный пристав-исполнитель должен:

а) отказать в удовлетворении ходатайства, так как ранее лицо уже отказалось от своего права иметь переводчика;

б) удовлетворить ходатайство стороны, привлечь в процесс переводчика, но при этом завершить исполнительное действие, в ходе которого было заявлено ходатайство, без участия переводчика;

в) удовлетворить ходатайство стороны, отложить совершение исполнительных действий, привлечь в процесс переводчика, после чего продолжить совершение исполнительных действий.

17. Если одна из сторон исполнительного производства подаст заявление об отводе привлеченного им специалиста, мотивируя его тем обстоятельством, что специалист является пациентом противоположной стороны, работающей, в свою очередь, врачом, и может способствовать достижению более благоприятного для нее исхода процесса, то судебный пристав-исполнитель должен:

а) отклонить заявление об отводе;

б) удовлетворить заявление об отводе и назначить нового специалиста.

18. Можно ли заявлять отвод понятым:

а) нет, поскольку такая возможность прямо не предусмотрена Федеральным законом «Об исполнительном производстве»;

б) да, так как в качестве понятого может выступать только не заинтересованное совершении исполнительных действий лицо, не состоящее в родственных отношениях с участниками исполнительного производства или с другими понятыми

19. Судебный приказ может быть предъявлен к исполнению в течение:

а) двух месяцев со дня вынесения;

б) трех лет со дня выдачи;

- в) одного года со дня выдачи;
- г) срок не ограничен.

**20. Какой из перечисленных документов является исполнительным?**

- а) судебный приказ о взыскании алиментов;
- б) судебное решение о взыскании алиментов;
- в) судебное решение о расторжении брака;
- г) постановление губернатора о поощрении

**Тестовое задание:**

Тестовые задания для самоконтроля и рубежного контроля знаний. Укажите правильный вариант ответа:

**1. Виды надзора и контроля за соблюдением законодательства о труде по субъектному составу подразделяются на:**

- а) кассационный;
- б) государственный;
- в) судебный;
- г) административный;
- д) прокурорский;
- е) общественный.

**2. В течение какого срока работник может обратиться в комиссию по трудовым спорам:**

- а) в течение десяти дней;
- б) в течение одного месяца;
- в) в течение трех месяцев;
- г) в течение шести месяцев;
- д) в течение одного года.

С \_\_\_\_\_ какого \_\_\_\_\_ момента \_\_\_\_\_ исчисляется \_\_\_\_\_ этот срок?

**3. В течение какого срока со дня подачи заявления работником комиссия по трудовым спорам обязана рассмотреть трудовой спор:**

- а) в течение трех рабочих дней;
- б) в течение пяти рабочих дней;
- в) в течение десяти календарных дней;
- г) в течение одного месяца;
- д) в течение трех месяцев

**4. Какой орган из перечисленных уполномочен на разрешение коллективных трудовых споров:**

- а) прокуратура;
- б) трудовой арбитраж;
- в) арбитражный суд;
- г) суд общей юрисдикции;
- д) орган местного самоуправления.

**5. Правом выдвижения требований к работодателю по поводу установления или изменения условий труда, заключения, изменения и выполнения коллективных договоров, соглашений обладают:**

- а) работники;
- б) адвокаты;
- в) профессиональные союзы;
- г) объединения профессиональных союзов;
- д) прокурор.

**6. В течение какого срока со дня получения требований работников работодатель обязан сообщить о принятом решении:**

- а) в течение двух рабочих дней;
- б) в течение пяти рабочих дней;
- в) в течение пяти календарных дней;
- г) в течение семи рабочих дней.

**7. Обязательным этапом (этапами) является рассмотрение коллективного трудового спора:**

- а) примирительной комиссией;
- б) примирительной комиссией и с участием посредника;
- в) примирительной комиссией и в трудовом арбитраже;
- г) с участием посредника;
- д) с участием посредника и в трудовом арбитраже;
- е) в трудовом арбитраже;
- ж) примирительной комиссией, с участием посредника и в трудовом арбитраже.

**8. В течение какого срока осуществляется рассмотрение коллективного трудового спора в примирительной комиссии на локальном уровне социального партнерства:**

- а) в течение трех рабочих дней;
- б) в течение трех календарных дней;
- в) в течение пяти рабочих дней;
- г) в течение пяти календарных дней.

С \_\_\_\_\_ какого \_\_\_\_\_ момента \_\_\_\_\_ исчисляется \_\_\_\_\_ этот срок?

**9. В течение какого срока осуществляется рассмотрение коллективного трудового спора с участием посредника на локальном уровне социального партнерства:**

- 1) в течение трех рабочих дней;
- 2) в течение трех календарных дней;
- 3) в течение пяти рабочих дней;
- 4) в течение пяти календарных дней.

С \_\_\_\_\_ какого \_\_\_\_\_ момента \_\_\_\_\_ исчисляется \_\_\_\_\_ этот срок?

**10. В течение какого срока осуществляется рассмотрение коллективного трудового спора в трудовом арбитраже на локальном уровне социального партнерства:**

- 1) в течение трех рабочих дней;

- 2) в течение трех календарных дней;
- 3) в течение пяти рабочих дней;
- 4) в течение пяти календарных дней.

С \_\_\_\_\_ какого \_\_\_\_\_ момента \_\_\_\_\_ исчисляется \_\_\_\_\_ этот срок?

**11. Собрание работников, принимающее решение об объявлении забастовки, правомочно, если на нем присутствует:**

- а) более половины от общего числа работников;
- б) более двух третей от общего числа работников;
- в) более трех четвертей от общего числа работников.

**12. Часовая предупредительная забастовка может быть объявлена:**

- а) сразу после создания примирительной комиссии на локальном уровне социального партнерства;
- б) после трех календарных дней работы примирительной комиссии на локальном уровне социального партнерства;
- в) после пяти календарных дней работы примирительной комиссии на локальном уровне социального партнерства;
- г) после семи рабочих дней работы примирительной комиссии на локальном уровне социального партнерства.

**13. Органом, имеющим право в случае создания непосредственной угрозы жизни и здоровью людей отложить неначавшуюся забастовку, а начавшуюся – приостановить, является:**

- а) инспекция по труду;
- б) суд;
- в) прокуратура;
- г) орган местного самоуправления.

**14. Какой орган (должностное лицо) вправе принять решение о признании забастовки незаконной:**

- а) районный федеральный суд;
- б) областной суд;
- в) Президент РФ;
- г) Правительство РФ;
- д) прокурор субъекта РФ.

**15. Имеет ли право работник, минуя комиссию по трудовым спорам (КТС), обратиться за защитой своих прав в суде:**

- а) нет;
- б) да;
- в) да, но только после письменного уведомления об этом работодателя.

**16. Какие виды трудовых споров рассматриваются непосредственно в судах:**

- а) обжалование решения КТС;
- б) если решение КТС противоречит законодательству;
- в) недоплата денежных сумм работнику;
- г) отсутствие КТС в организации;
- д) возмещение материального ущерба работнику;
- е) незаконное увольнение;

ж) отказ в приеме на работу.

**17. В течение какого времени можно обжаловать решение комиссии по трудовым спорам:**

- а) в течение 7 дней;
- б) в течение 1 месяца;
- в) в течение 10 дней;
- г) в течение 1 года.

**18. Органами по рассмотрению индивидуальных трудовых споров являются:**

- а) примирительная комиссия;
- б) суд общей юрисдикции;
- в) профсоюз;
- г) комиссия по трудовым спорам;
- д) арбитражный суд.

**19. Основными способами защиты трудовых прав и законных интересов работников являются:**

- а) государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства;
- б) защита трудовых прав работников профессиональными союзами;
- в) защита трудовых прав судом;
- г) самозащита работниками трудовых прав.

3. Имеет ли право подачи заявления в КТС работодатель?

- а) да;
- б) нет

**20. Государственные инспекторы труда при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей являются полномочными представителями:**

- а) профсоюза;
- б) государства;
- в) работника.

Таблица 7

Критерии и шкала оценивания выполнения тестирования

№ п/п	Процент правильно выполненных заданий	Оценка
1.	90-100%	«5» (отлично)
2.	80-89%	«4» (хорошо)
3.	60-79%	«3» (удовлетворительно)
4.	60% и менее	«2» (неудовлетворительно)

**Рекомендуемые темы рефератов:**

1. Исполнительное производство в системе права Российской Федерации.
2. Взаимодействие исполнительного производства с гражданским процессуальным и арбитражным процессуальным правом.
3. Юридическая процессуальная форма в исполнительном производстве.



4. Возникновение и развитие законодательства об исполнительном производстве.
5. Система исполнительного производства.
6. Принципы исполнительного производства.
7. Субъекты исполнительного производства.
8. Судебный пристав в исполнительном производстве.
9. Банки и налоговые органы как органы исполнения, их права и обязанности.
10. Лица, участвующие в исполнительном производстве.
11. Лица, содействующие исполнительному производству.
12. Исполнительные документы как основания исполнения.
13. Сроки в исполнительном производстве.
14. Расходы в исполнительном производстве.
15. Ответственность в исполнительном производстве.
16. Коллизии в законодательстве, определяющие очередность удовлетворения требований кредиторов и взыскателей.
17. Процессуальный порядок возбуждения исполнительного производства.
18. Подготовка судебного пристава-исполнителя к принудительному исполнению.
19. Отложение исполнительных действий: понятие, виды, порядок.
20. Приостановление исполнительного производства: понятие, виды, порядок.
21. Прекращение исполнительного производства: понятие, виды, порядок.
22. Порядок обращения взыскания на денежные средства и иное имущество должника.
23. Исполнительский сбор: понятие, виды, порядок взыскания.
24. Расходы по совершению исполнительных действий: понятие, виды, порядок взыскания.
25. Распределение взысканных денежных сумм и очередность удовлетворения требований взыскателя.
26. Ответственность в исполнительном производстве: понятие, особенности, виды.
27. Порядок обращения взыскания на денежные средства и иное имущество должника.
28. Арест имущества должника: основания и порядок наложения.
29. Изъятие арестованного имущества: основания и порядок применения.
30. Передача на хранение арестованного имущества: основания и порядок.
31. Оценка имущества должника: основания и порядок проведения оценки.
32. Реализация арестованного имущества.

33. Обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника.
34. Обращение взыскания на заработок должника, отбывающего наказание.
35. Исполнение исполнительных документов о взыскании алиментов и задолженности по алиментам.
36. Исполнение исполнительных документов, обязывающих должника совершить определенные действия или воздержаться от их совершения.
37. Исполнение исполнительных документов о восстановлении на работе и по иным трудовым делам.
38. Особенности исполнения исполнительных документов о выселении должника, вселении взыскателя и по иным жилищным делам.
39. Особенности исполнения исполнительных документов неимущественного характера по брачно-семейным делам.
40. Процессуальные формы контроля и надзора в исполнительном производстве.
41. Способы защиты прав участников исполнительного производства.
42. Обжалование действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя.
43. Предъявление исков в исполнительном производстве.
44. Иск о возмещении вреда, причиненного неправомерными действиями судебного пристава.
45. Иск об освобождении имущества от ареста и исключении его из описи.
46. Поворот исполнения: понятие, основания и порядок применения.
47. Особенности обращения взыскания на дебиторскую задолженность.
48. Особенности обращения взыскания на недвижимое имущество.
49. Особенности обращения взыскания на ценные бумаги.
50. Особенности обращения взыскания на объекты интеллектуальной собственности.
51. Особенности обращения взыскания на заложенное имущество.
52. Особенности обращения взыскания на долю в общем имуществе.
53. Исполнение судебных актов и актов иных органов в отношении иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных организаций.
54. Исполнение решений иностранных судов и арбитражей.

Таблица 8

Показатели, критерии и шкала оценивания исследовательской работы/эссе/ реферата/доклада/сообщения/презентаций

Наименование показателя	Критерии оценки	Максимальное количество баллов	Количество баллов
-------------------------	-----------------	--------------------------------	-------------------

I. КАЧЕСТВО ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ/РЕФЕРАТА/ПРОЕКТА			
Соответствие содержания работы заданию, степень раскрытия темы. Обоснованность и доказательность выводов	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соответствие содержания теме и плану реферата;</li> <li>– умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал;</li> <li>– умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы;</li> <li>– уровень владения тематикой и научное значение исследуемого вопроса;</li> <li>– наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.</li> </ul>	10	
Грамотность изложения и качество оформления работы	<ul style="list-style-type: none"> <li>– правильное оформление ссылок на используемую литературу;</li> <li>– грамотность и культура изложения;</li> <li>– владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы;</li> <li>– соблюдение требований к объему реферата;</li> <li>– отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей;</li> <li>– научный стиль изложения.</li> </ul>	5	
Самостоятельность выполнения работы, глубина проработки материала, использование рекомендованной и справочной литературы	<ul style="list-style-type: none"> <li>– степень знакомства автора работы с актуальным состоянием изучаемой проблематики;</li> <li>– полнота цитирования источников, степень использования в работе результатов исследований и установленных научных фактов.</li> <li>– дополнительные знания, использованные при написании работы, которые получены помимо предложенной образовательной программы;</li> <li>– новизна поданного материала и рассмотренной проблемы.</li> </ul>	5	
Общая оценка за выполнение		20	
II. КАЧЕСТВО ДОКЛАДА			
Соответствие содержания доклада содержанию работы		5	
Выделение основной мысли работы		5	
Качество изложения материала. Правильность и точность речи во время защиты реферата		5	

Общая оценка за доклад		15	
<b>III. ОЦЕНКА ПРЕЗЕНТАЦИИ</b>			
Дизайн и оформление слайдов		3	
Слайды представлены в логической последовательности		3	
Использование дополнительных эффектов PowerPoint (смена слайдов, звук, графики)		3	
Общая оценка за презентацию		9	
<b>IV. ОТВЕТЫ НА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ПО СОДЕРЖАНИЮ РАБОТЫ</b>			
Вопрос 1		2	
Вопрос 2		2	
Общая оценка за ответы на вопросы		6	
<b>ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА ЗА ЗАЩИТУ</b>		<b>50</b>	

Перевод набранных при выполнении исследовательской работы (эссе, реферата, доклада, сообщения, презентаций) баллов в оценку производится в соответствии с Положением о фондах оценочных средств для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся по программам высшего образования.

### **Практические и контрольные задания**

#### **Форма текущего контроля «Составление правовых документов»**

Предлагается составить проекты следующих правовых документов:

1. Постановление судебного пристава-исполнителя о возбуждении исполнительного производства.
2. Постановление судебного пристава-исполнителя о приостановлении исполнительного производства.
3. Постановление судебного пристава-исполнителя о прекращении исполнительного производства.
4. Постановление судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства.
5. Постановление судебного пристава-исполнителя о розыске должника или его имущества. Постановление судебного пристава-исполнителя о взыскании исполнительского сбора. Постановление судебного пристава-исполнителя о передаче исполнительного производства. Акт описи и ареста имущества должника.
6. Заявление в арбитражный суд на действия (бездействие) судебного пристава-исполнителя. Решение арбитражного суда первой инстанции по делу по заявлению на действия (бездействие) судебного пристава-исполнителя.
7. Исковое заявление об освобождении имущества от ареста, исключении его из описи.

8. Исковое заявление о возмещении ущерба, причиненного действиями судебного пристава-исполнителя.

### Показатели и критерии оценивания составления правовых документов

Необходимо учитывать правила оформления правовых документов. Существуют как общие требования к оформлению правовых документов, так и специальные требования, предъявляемые к оформлению документов.

В документе должны быть указаны обязательные реквизиты. Должны быть соблюдены языковые нормы официально-делового стиля документа.

Также должны быть соблюдены форматы бумаги, поля, нумерация страниц, оформление дат, сокращения слов в документах, написание чисел, физических величин, оформление таблиц и выводов, знаки препинания и символы.

Составление документов оценивается по шкале «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Таблица 9

#### Критерии оценивания

№ п/п	Критерии оценивания	Результат
1	Задание не выполнено в установленный преподавателем срок	не зачтено
2	Задание выполнено	зачтено

## ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ

Итоговой оценкой по дисциплине «Исполнительное производство» является результат промежуточной аттестации, выставленный с учетом результатов текущего контроля.

При проведении промежуточной аттестации с применением дистанционных технологий *зачет/экзамен* проводится в форме компьютерного тестирования в СДО. При этом перевод набранных при тестировании баллов в оценку производится в соответствии с Положением о фондах оценочных средств для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся по программам высшего образования.

### Устный опрос

Промежуточная аттестация – **зачет** в форме устного опроса.

1. Место исполнительного производства в системе права Российской Федерации.
2. Предмет, метод и система правового регулирования отношений, возникающих в исполнительном производстве.
3. Принципы исполнительного производства. Общеправовые и специаль-

ные принципы.

4. Источники исполнительного производства (система, классификация).
5. Понятие и классификация субъектов исполнительного производства.
6. Правоспособность и дееспособность в исполнительном производстве.
7. Лица, участвующие в исполнительном производстве: понятие, особенности, состав.
8. Федеральная служба судебных приставов (система органов, компетенция).
9. Судебный пристав и иные органы и организации, исполняющие требования судебных актов и актов иных органов.
10. Стороны в исполнительном производстве: понятие, их права и обязанности.
11. Правопреемство в исполнительном производстве: понятие, условия и порядок вступления в исполнительное производство правопреемника.
12. Соучастие в исполнительном производстве: понятие, условия и порядок их участия в исполнительном производстве.
13. Представительство в исполнительном производстве: понятие, виды, оформление полномочий представителя.
14. Розыск должника, его имущества или розыск ребенка в исполнительном производстве.
15. Лица, содействующие исполнительному производству: понятие, особенности, состав.
16. Переводчик в исполнительном производстве: основания и порядок участия.
17. Понятые в исполнительном производстве: основания и порядок участия.
18. Специалист в исполнительном производстве: основания и порядок участия.
19. Хранители арестованного имущества в исполнительном производстве: основания и порядок участия.
20. Участие в исполнительном производстве прокурора, органов государственного управления и местного самоуправления.
21. Исполнительные документы как основания исполнения: понятие, виды, требования к ним предъявляемые.
22. Сроки предъявления исполнительных документов к исполнению. Восстановление пропущенного срока.
23. Порядок выдачи дубликатов исполнительных документов.
24. Место совершения исполнительных действий: понятие, виды.
25. Время совершения исполнительных действий. Сроки в исполнительном производстве: понятие, виды.
26. Виды мер принудительного исполнения в исполнительном производстве (общая характеристика).
27. Изменение способа и порядка исполнения исполнительных документов. Отсрочка или рассрочка исполнения исполнительных документов (основания и порядок предоставления).
28. Возбуждение исполнительного производства (основания, сроки, порядок).
29. Отложение исполнительных действий: понятие, виды, порядок.
30. Приостановление исполнительного производства: понятие, виды, по-

рядок.

31. Прекращение исполнительного производства: понятие, виды, порядок.
32. Окончание исполнительного производства: понятие, виды, порядок.
33. Виды и порядок немедленного исполнения требований исполнительных документов.
34. Добровольное исполнение исполнительного документа: основания и порядок.
35. Отводы в исполнительном производстве: основания для отвода и порядок его разрешения.
36. Исполнительский сбор: понятие, виды, порядок взыскания.
37. Расходы по совершению исполнительных действий: понятие, виды, порядок взыскания.
38. Распределение взысканных денежных сумм и очередность удовлетворения требований взыскателя.
39. Ответственность в исполнительном производстве: понятие, особенности, виды.
40. Порядок обращения взыскания на денежные средства и иное имущество должника.
41. Имущество, на которое не может быть обращено взыскание.
42. Арест имущества должника: основания и порядок наложения.
43. Изъятие арестованного имущества: основания и порядок применения.
44. Передача на хранение арестованного имущества: основания и порядок.
45. Оценка имущества должника: основания и порядок проведения оценки.
46. Реализация арестованного имущества. Основания и порядок проведения торгов.
47. Обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника. Размер удержаний из заработной платы и иных видов доходов должника.
48. Обращение взыскания на заработок должника, отбывающего наказание.
49. Виды доходов, на которые не может быть обращено взыскание.
50. Исполнение исполнительных документов о взыскании алиментов и задолженности по алиментам.
51. Условия исполнения исполнительных документов, обязывающих должника совершить определенные действия или воздержаться от их совершения.
52. Самостоятельная реализация имущества должником.
53. Оставление взыскателем за собой имущества, не реализованного должником самостоятельно.
54. Порядок зачета встречных однородных требований.
55. Исполнение исполнительных документов о восстановлении на работе и по иным трудовым делам.
56. Исполнение исполнительных документов о выселении должника.
57. Исполнение исполнительных документов о вселении взыскателя.
58. Исполнение исполнительных документов неимущественного характера.

ра по брачно-семейным делам.

59. Исполнение содержащегося в исполнительном документе требования об административном выдворении за пределы Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства.

60. Исполнение содержащегося в исполнительном документе требования об отбывании обязательных работ.

61. Процессуальные формы контроля и надзора в исполнительном производстве. Способы защиты прав участников исполнительного производства.

62. Обжалование действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя в порядке подчиненности и в судебном порядке.

63. Предъявление исков в исполнительном производстве (общая характеристика).

64. Иск о возмещения вреда, причиненного неправомерными действиями судебного пристава.

65. Иск об освобождении имущества от ареста и исключении его из описи.

66. Поворот исполнения: понятие, основания и порядок применения.

67. Особенности обращения взыскания на дебиторскую задолженность.

68. Особенности обращения взыскания на недвижимое имущество.

69. Особенности обращения взыскания на ценные бумаги.

70. Особенности обращения взыскания на заложенное имущество.

71. Особенности обращения взыскания на долю в общем имуществе.

72. Особенности обращения взыскания на денежные средства должника, находящиеся на залоговом банковском счете и на номинальном банковском счете.

73. Исполнение судебных актов и актов иных органов в отношении иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных организаций.

74. Исполнение решений иностранных судов и арбитражей.

Таблица 10

Показатели, критерии и шкала оценивания  
устных ответов на зачете

Критерии оценивания	Показатели и шкала оценивания	
	зачтено	не зачтено
текущая аттестация	выполнение требований по текущей аттестации в полном объеме	невыполнение требований по текущей аттестации
полнота и правильность ответа	обучающийся демонстрирует знание и понимание основных положений данной темы, дает правильное определение основных понятий	обучающийся демонстрирует незнание большей части соответствующего вопроса, излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил
степень осознанности, понимания изученного	демонстрирует понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести	допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл; не умеет достаточно глубоко и доказательно



	необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные	обосновать свои суждения и привести свои примеры
языковое оформление ответа	излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка	излагает материал непоследовательно и допускает много ошибок в языковом оформлении излагаемого

### Тестирование в СДО

Промежуточная аттестация – **зачет** в форме компьютерного тестирования в СДО.

Используются тестовые задания, приведенные выше.

Таблица 11

#### Показатели и шкала оценивания тестовых заданий на зачете

Текущая аттестация	Количество баллов	Шкала оценивания
выполнение требований по текущей аттестации в полном объеме	90% - 100%	зачтено
	80% - 89%	
	60% - 79%	
невыполнение требований по текущей аттестации	менее 60%	не зачтено

### Обязательная часть

При обучении с применением дистанционных технологий и электронного обучения промежуточная аттестация проводится в форме компьютерного тестирования в СДО. Оценивание компетентности обучающегося по установленным для дисциплины индикаторам может осуществляться с помощью банка заданий, включающих тестовые задания пяти типов:

- 1 – тестовое задание открытого типа; предусматривающее развернутый ответ обучающегося в нескольких предложениях, составленное с использованием вопросов для подготовки к зачету или экзамену;
- 2 – выбор одного правильного варианта из предложенных вариантов ответов;
- 3 – выбор 2-3 правильных вариантов из предложенных вариантов ответов;
- 4 – установление правильной последовательности в предложенных вариантах ответов/расчётные задачи, ответом на которые будет являться некоторое числовое значение;
- 5 – установление соответствия между двумя множествами вариантов ответов.

**Компетенция:** ПК - 7. Способен владеть навыками подготовки юридических документов в транспортной отрасли

**Индикатор:** ПК - 7.1 Анализ и оценка юридических документов в области транспортного законодательства

Тип задания	Примеры тестовых заданий
2	Когда оканчивается срок исчисляемый месяцами, если окончание срока приходится на месяц не имеющий соответствующего числа? а) в последний день этого месяца б) переносится на недостающие дни в) на следующий месяц г) заканчивается в первый день следующего месяца д) по решению суда
2	Какого звания не существует? а) главный судебный пристав Российской Федерации б) главный судебный пристав субъектов Российской Федерации в) главный судебный пристав подразделения судебных приставов г) старший судебный пристав подразделения судебных приставов
2	В каком случае исполнительное производство приостанавливается судом? а) смерти должника, объявления его умершим или признания безвестно отсутствующим, если установленные судебным актом, актом другого органа или должностного лица требования или обязанности допускают правопреемство б) утраты должником дееспособности в) оспаривания результатов оценки арестованного имущества г) принятия судом к рассмотрению иска должника об отсрочке или рассрочке взыскания исполнительского сбора, уменьшении его размера или об освобождении от взыскания исполнительского сбора
2	а) Что сохраняется судебным приставом-исполнителем в случае возбуждения исполнительного производства по неисполненным постановлениям о взыскании с должника исполнительского сбора? б) арест имущества в) меры принудительного исполнения

	г) установленные для должника ограничения д) Штраф
2	Какой максимальный срок предъявления к исполнению исполнительных листов? а) в течение года; б) в течение двух; в) в течение трех лет; г) в течение пяти лет.

**Компетенция:** ПК - 7. Способен владеть навыками подготовки юридических документов в транспортной отрасли

**Индикатор:** ПК - 7.2 Разработка юридических документов для транспортной отрасли

Тип задания	Примеры тестовых заданий
3	Исполнительными документами являются: а) исполнительные листы; судебные приказы; нотариально удостоверенные соглашения об уплате алиментов или их нотариально засвидетельствованные копии. б) удостоверения, выдаваемые комиссиями по трудовым спорам; акты органов, осуществляющих контрольные функции, судебные акты; акты других органов и должностных лиц по делам об административных правонарушениях. в) постановления судебного пристава-исполнителя; постановления Федеральной службы судебных приставов; исполнительная надпись нотариуса. г) Исполнительный документ в форме электронного документа; исполнительный документ, по которому возбуждено исполнительное производство
5	Сроки предъявления исполнительных документов к исполнению. (установите соответствие между двумя множествами вариантов ответов) 1. Исполнительные листы, выдаваемые на основании судебных актов арбитражных судов, по которым арбитражным судом восстановлен пропущенный срок для предъявления исполнительного листа к исполнению, могут быть предъявлены к исполнению в течение... а) трех лет со дня их выдачи. 2. Судебные приказы могут быть предъявлены к исполнению в течение... б) трех месяцев со дня вынесения судом определения о восстановлении пропущенного срока. 3. Удостоверения, выдаваемые комиссиями по трудовым спорам, могут быть предъявлены к исполнению в течение... в) двух лет со дня их вступления в законную силу. 4. Судебные акты, акты других органов и должностных лиц по делам об административных правонарушениях могут быть предъявлены к исполнению в течение... г) трех месяцев со дня их выдачи.
1	Исполнительное производство возбуждается на основании... а) исполнительного документа б) судебного приказа в) постановления судебного пристава-исполнителя г) заявление взыскателя
2	Совершение каких исполнительных действий разрешается в выходные дни? а) обращения взыскания на имущество должника; б) когда исполнение требований, содержащихся в исполнительном документе, связано с проведением выборов в органы государственной власти и органы местного самоуправления;

	<p>в) обращения взыскания на периодические выплаты должника;</p> <p>г) во всех приведенных выше случаях.</p>
2	<p>Что происходит со сроком давности со дня обнаружения должника?</p> <p>а) возобновляется;</p> <p>б) прекращается, если срок давности истек;</p> <p>в) оканчивается с истечением срока давности;</p> <p>г) продолжается, так как у исполнительного документа нет срока давности.</p>

**Компетенция:** ПК - 7. Способен владеть навыками подготовки юридических документов в транспортной отрасли.

**Индикатор:** ПК - 7.3 Правовая стандартизация в области транспортных грузов

Тип задания	Примеры тестовых заданий
3	<p>Судебный пристав-исполнитель в трехдневный срок со дня поступления к нему исполнительного документа выносит постановление об отказе в возбуждении исполнительного производства, если:</p> <p>а) исполнительный документ предъявлен без заявления взыскателя либо заявление не подписано взыскателем или его представителем, за исключением случаев, когда исполнительное производство подлежит возбуждению без заявления взыскателя</p> <p>б) истек и не восстановлен судом срок предъявления исполнительного документа к исполнению</p> <p>в) исполнительный документ в соответствии с законодательством Российской Федерации не подлежит исполнению Федеральной службой судебных приставов</p> <p>г) не вступил в законную силу судебный акт, акт другого органа или должностного лица, который является исполни-тельным документом</p>
3	<p>Постановление о передаче исполнительного производства в другое подразделение судебных приставов утверждается:</p> <p>а) главным судебным приставом субъекта Российской Федерации или его заместителем</p> <p>б) старшим судебным приставом или его заместителем</p> <p>в) ведущим судебным приставом и его заместителем</p> <p>г) основным судебным приставом и его заместителем</p>
5	<p>Установите соответствие между двумя множествами вариантов ответов</p> <p>1. Взыскателем и должником могут быть гражданин или организация, а также объединение граждан, не являющееся юридическим лицом.</p> <p>а) лица, участвующие в исполнительном производстве</p> <p>2. Взыскатель и должник;</p> <p>лица, непосредственно исполняющие требования, содержащиеся в исполнительном документе; иные лица, содействующие исполнению требований, содержащихся в исполнительном документе</p> <p>б) стороны исполнительного производства</p> <p>3. Граждане, проходящие службу в органах принудительного исполнения в должности, по которой предусмотрено присвоение специального звания (далее - сотрудники), федеральные государственные гражданские служащие, замещающие должности федеральной государственной гражданской службы в органах принудительного исполнения, рабочие и служащие органов принудительного исполнения</p> <p>в) система принудительного исполнения Российской Федерации</p>

	<p>4. Федеральный орган исполнительной власти,; территориальные органы Федеральной службы судебных приставов; научно-исследовательские, проектные, медицинские, образовательные организации, специально созданные для обеспечения деятельности системы принудительного исполнения</p> <p>г) работники органов принудительного исполнения</p>
2	<p>а) Какой вид документа выносит судебный пристав-исполнитель после поступления к нему исполнительного документа?</p> <p>б) постановление о возбуждении исполнительного производства;</p> <p>в) протокол об окончании исполнительного производства;</p> <p>г) решение об отказе в возбуждении исполнительного производства;</p> <p>д) приказ о перенаправлении исполнительного производства.</p>
2	<p>В какой промежуток времени могут применяться меры принудительного исполнения в рабочие дни?</p> <p>а) с 6 до 20 часов;</p> <p>б) с 8 до 20 часов;</p> <p>в) с 8 до 22 часов;</p> <p>г) с 6 до 22 часов.</p>

Составитель: \_\_\_\_\_ к.ю.н., доцент Горбунова Я.П.

Заведующий кафедрой: к.ю.н., доцент Я.П. Горбунова